

Training 'Projectmanagement'

Doelstelling

De training verschaft de deelnemers inzicht in de redenen waarom activiteiten projectmatig kunnen worden aangepakt en het verloop van het project van het eerste idee tot de oplevering van het project. Na de training:

- Kan de deelnemer gemotiveerd beslissen om een activiteit projectmatig aan te pakken
- Kent de deelnemer de methodiek van projectmatig werken en kan deze in de praktijk hanteren
- Kan de deelnemer het project faseren en kent hij/zij de essenties van de verschillende fasen
- Kent de deelnemer de beheersaspecten Kwaliteit, Geld, Tijd, Organisatie, Informatie, Communicatie en Risico en kan deze in de praktijk hanteren om het project als projectverantwoordelijke te beheersen
- Kan de deelnemer leiding geven aan een projectteam
- Kent de deelnemer het belang van een goede communicatie en informatievoorziening tijdens een project
- Heeft de deelnemer inzicht in projectfinanciering en budgetbewaking

Inhoud

In de training wordt aandacht besteed aan:

- Inleiding projectmanagement
- Het projectinitiatief
- Plan van Aanpak
- Het Programma van Eisen
- Het beheersaspect Kwaliteit
- Het beheersaspect Geld
- Het beheersaspect Tijd
- Het beheersaspect Organisatie
- Het beheersaspect Informatie en Communicatie
- Risicomanagement als beheersaspect
- Projectbeheersing
- Waarop letten in de praktijk
- Leidinggeven aan projectteams
- Cases uit eigen praktijk

Opzet

Om de deelnemers zoveel mogelijk rendement van de training te laten hebben werken wij volgens de methode van actief leren. Dat betekent dat de deelnemers aan de training vooral veel zelf moeten doen, ontdekken en experimenteren. Ook het leren van elkaar is daarbij erg belangrijk. Hoe meer de deelnemers ervaren dat ze van elkaar kunnen leren, des te groter het resultaat van de training in de dagelijkse praktijk wordt. Het is leuk een goede trainer te hebben, maar dat duurt slechts kort. Belangrijker is te ervaren dat je zelf veel kunt, weet waar de kennis zit en hoe je die mobiliseert en toepast. Daarnaast is het ook goed te weten dat je veel van de collega's kunt leren tijdens het dagelijks werk. Dat is duurzaam. De opzet van de training is op dat principe gebaseerd en onze trainers stimuleren dat proces. De deelnemers krijgen een syllabus als naslagwerk.

Duur van de training

De training bestaat uit een blok van 2 aaneengesloten dagen (5 dagdelen). In overleg met de opdrachtgever wordt de training toegespitst op de dagelijkse praktijk van de deelnemers. Dit kan consequenties hebben voor de duur van de training.

Bestemd voor

Deelnemers vanaf HBO-niveau die leiding geven aan projecten of leiding gaan geven aan projecten.

Groepsgrootte

Maximaal 12 deelnemers.

Bijzonderheden

De training wordt in-company bij opdrachtgevers uitgevoerd of bij voldoende aanmeldingen op basis van open inschrijving