

Training 'Procesadvisering II'

Inleiding

Deze training richt zich op het adviesvak in de breedte. De fasen in het adviesproces vormen de rode draad van de training, te weten: intake, onderzoek, advies, implementatie en evaluatie.

Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de persoonlijke stijl van de adviseur en zijn/ haar vermogen zich onderscheidend op te stellen.

Doelgroep

Adviseurs met minimaal 3 jaar werkervaring.

Leerdoelen

De deelnemer heeft na afloop van de training:

- Kennis van de verschillende stijlen van advisering;
- Inzicht in de keuze van adviesstijl en gespreksvorm afhankelijk van doel en situatie;
- Vaardigheid in het hanteren van de verschillende adviesstijlen en gespreksvormen;
- Vaardigheid in het effectief presenteren van adviezen.

Competenties

De leerdoelen, inhoud en aanpak van de training richt zich op het (verder) ontwikkelen van de competenties:

- Doelmatig adviseren;
- Probleem analyse;
- Oordeelsvorming;
- Zelfstandigheid;
- Overtuigingskracht.

Inhoud

- Fasen van het adviesproces;
- Slecht nieuws brengen;
- Conflicthantering;
- Samenwerkingsafspraken maken met een opdrachtgever;
- Het presenteren van een advies.

Werkwijze

Actief leren: korte inleidingen gevolgd door veel oefening. Van deelnemers wordt een actieve inbreng verwacht.

Inbreng van deelnemers gericht op praktijksituaties en persoonlijke leerwensen wordt gestimuleerd en gebruikt om de eigen praktijk zo goed mogelijk te evenaren.

Duur & groepsgrootte

De training bestaat uit 2 aaneengesloten dagen (5 dagdelen).

Locatie: Conferentieoord centraal in Nederland

Maximaal aantal deelnemers: 12 personen